

臺北市政府 函

地址：11008臺北市信義區市府路1號11樓
南區

承辦人：萬嘉敏

電話：02-27208889/1999轉7720

傳真：02-27297070

電子信箱：dop-a308@mail.taipei.gov.
tw

受文者：臺北市立東湖國民中學

發文日期：中華民國110年9月3日

發文字號：府授人考字第1100135803號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：國家文官學院原函（含附件）影本1份（17031815_1100135803_1_ATTACH1.pdf、
17031815_1100135803_1_ATTACH2.odt）

主旨：有關國家文官學院（以下簡稱文官學院）辦理110年「假日英語工作坊」一案，請查照。

說明：

一、依據文官學院110年9月2日國院交字第1100600082號函辦理，並檢附原函（含附件）影本1份。

二、旨揭工作坊課程資訊摘述如下：

（一）研習對象：公務上需使用英語溝通，且經機關推薦之現任合格實授薦任第6職等以上或相當薦任第6職等以上之公務人員，並須具有英文檢定證明（約當「全民英檢」中級程度或CEF證書B1以上）。

（二）參訓梯次及授課時間（分兩梯次上課，每梯次6小時）：

1、第一梯次：110年10月23日（星期六）及同年月30日（星期六）上午9時10分至12時。

2、第二梯次：110年11月20日（星期六）及同年月27日

東湖國中 1100903



PWAA1106005805

(星期六)上午9時10分至12時。

(三)參訓人數：每梯次以25人為限，如逾25人，將依選填志願序、機關衡平性、業務與英語相關程度及英語檢定分數綜合考量錄取名單。

(四)授課方式：採用Cisco Webex Meeting視訊軟體進行線上授課，請欲報名人員自行備妥相關軟硬體設備（例如麥克風、視訊設備等）及Cisco Webex Meeting視訊軟體。

三、請有意願參加研習並符合資格之同仁於110年9月30日（星期四）前填妥所附機關推薦表，並經直屬主管或機關首長核准後，以電子郵件方式逕傳送至baoalb@nacs.gov.tw電子信箱（免備文），主旨請載明「報名國家文官學院110年假日英語工作坊」，俾利聯繫及發送通知。

四、報名人員經文官學院審查後，參訓名單預定於110年10月5日（星期二）前公布於該學院全球資訊網（<https://www.nacs.gov.tw>），不另函通知。

五、旨揭工作坊係利用假日且採線上授課方式辦理，參訓學員如有個人請假需求，請依循服務機關之規定辦理；各該梯次全程參與者核與公務人員學習時數6小時。

六、相關資訊請至文官學院全球服務網／訓練主題／假日英語工作坊項下查詢，或洽本案承辦人栢思皓專員（連絡電話：02-26531622）。

正本：臺北市政府各機關學校(臺北大眾捷運股份有限公司除外)

副本：

2021/09/03
14:47:18
電文
交換
章

(人事處代決)

裝

訂

線

