

檔 號：

保存年限：

## 臺北市政府 函

地址：11008臺北市信義區市府路1號

承辦人：劉晃美

電話：1999（外縣市02-27598889）#7779

傳真：27593593

電子信箱：wa-0058@mail.taipei.gov.tw

受文者：臺北市立東湖國民中學

發文日期：中華民國104年5月15日

發文字號：府授研展字第10432028000號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：臺北市政府「市政信箱」電子信件作業要點修正條文及其修正條文對照表各1份(2f18013ad2f7de9e2a61819aa8285c8f\_32028000A00\_ATTCH1.doc、2f18013ad2f7de9e2a61819aa8285c8f\_32028000A00\_ATTCH2.docx)

主旨：檢送修正「臺北市政府『市政信箱』電子信件作業要點」1份（如附件1），請查照。

說明：

一、依據本府研考會5月13日專案簽核辦理。

二、本案修正重點如下：（修正條文對照表如附件2）

（一）回復公文核定層級回歸機關業務分層負責規定：

1、修正第二點(三)2(1)回復作業回歸各機關業務分層負責核定及第二點(三)2(7)文末署名改以機關全銜為統一之署名方式。

2、刪除現行條文第二點(三)2(8)，原規範針對民眾再度來函表示處理情形有疑慮案件提高核定層級甚至由本府秘書長以上長官核定部分，回歸各機關業務分層負責核定及陳情案件本應由主管機關受理。至於個案如有嚴重處理瑕疵者，再依相關規定進行檢討。

（二）依據104年4月9日主秘會報主席裁示，增列第二點(三)2(3)及(4)說明

主辦機關應負整體回復品質及相關注意事項之責。

(三)依據104年3月31日新修正函頒之「臺北市政府及所屬各機關處理人民陳情案件注意事項」函文說明三，如為不滿意者，以處理一次為原則，刪除現行條文第二點(三)2(12)第二次問卷調查及電訪機制相關條文；另規範針對不滿意問卷，民眾須敘明具體內容，相關單位再據以分析回復，避免行政資源浪費。

(四)依據前述人民陳情案件注意事項第十七點規定：各機關人民陳情案件由機關研考人員落實以案管制作業之精神，並因原規範第二點任務分工與第三點督考分工內容重複性高，將現行條文第三點督考分工內容整併納入修正條文第二點任務分工。

(五)明訂本要點未規定者，依本府及所屬各機關處理人民陳情案件注意事項及相關規定辦理。

正本：臺北市政府各機關學校

副本：電子公文交換章

TAIPEI  
臺北  
PWAN32 內部資料