

臺北市政府所屬各機關學校工友員額管理作業要點總說明

臺北市政府(以下簡稱本府)為推動各機關學校事務勞力替代措施，依據原「中央各機關學校事務勞力替代措施推動方案」，於八十八年四月一日訂定「臺北市政府執行『中央各機關學校事務勞力替代措施推動方案』補充規定」。行政院於一百零七年十一月十八日訂定「中央各機關學校工友員額管理作業要點」，併同停止適用「中央各機關學校事務勞力替代措施推動方案」，爰本府配合停止適用「臺北市政府執行『中央各機關學校事務勞力替代措施推動方案』補充規定」，並訂定「臺北市政府所屬各機關學校工友員額管理作業要點」(以下簡稱本要點)，並整併歷次本府職工員額管理等相關規定，其要點如下：

- 一、本要點訂定目的。(第一點)
- 二、本要點適用對象。(第二點)
- 三、本府職工配置基準。(第三點)
- 四、本府超額職工精簡員額處理方式。(第四點)
- 五、出缺不補員額減列方式。(第五點)
- 六、明定本府事務技工、事務工友出缺一定期間未補實應減列員額，且比照「中央各機關學校工友員額管理作業要點」將六個月得遴補期間修正為四個月，並敘明減列員額計算方式。(第六點)
- 七、參照本府各年度預算員額審查原則，明定職工業務委外及執行其他替代措施方式。(第七點)
- 八、檢討專案技工、專案工友員額之規定。(第八點)
- 九、明定加發慰助金應減列配置及預算員額數。(第九點)
- 十、報送各類資訊系統之期限及種類。(第十點)
- 十一、本府抽查本要點執行情形方式。(第十一點)