

臺北市政府公務人員訓練處  
「公務英語書信及E-Mail寫作班」第1期 課程表暨配當表

**106年度 公務英語書信及E-Mail寫作班 第1期 課程表**

附件1

**線上課程表**

起日	迄日	線上課程名稱	上課地點
1月1日	5月16日	公務英語書信寫作導論	臺北e大

**實體課程表**

日期	時間	課程	講座
2017/5/17 (三)	09:00~09:20	報到暨班務說明	教務組
	09:20~10:10	中英文語言結構與邏輯	何承恩 (國立臺灣師範大學 翻譯博士)
	10:20~11:10	英文書信/寫作常見問題與研討： 語句、段落撰寫剖析/實作	
	11:20~12:10	FYI、Cover Email剖析/實作	
	13:40~14:30	詢問信與請求信剖析/實作	
	14:40~15:30	恭賀信剖析/實作	
	15:40~16:30	Email創意寫作與分析：小組創作 與互評	
2017/5/24 (三)	09:20~10:10	句型補充與分析	
	10:20~11:10	邀請信剖析/實作	
	11:20~12:10	感謝信剖析/實作	
	13:40~14:30	索求信與協調信剖析/實作	
	14:40~15:30	抱怨信剖析/實作	
	15:40~16:30	Email創意寫作與分析：小組創作 與互評	

**臺北市政府參訓名額配當表**

機 關 名 稱	名 額	機 關 名 稱	名 額
民政局(含所屬機關)	1	翡翠局	1
教育局(含所屬機關)	1	地政局	1
產業局(含所屬機關)	1	兵役局	1
文化局(含所屬機關)	1	主計處	1
工務局(含所屬機關)	1	人事處	1
交通局(含所屬機關)	1	政風處	1
衛生局(含所屬機關)	1	研考會	1
警察局(含所屬機關)	1	體育局	1
環保局(含所屬機關)	1	原民會	1
觀傳局(含所屬機關)	1	客委會	1
勞動局(含所屬機關)	1	資訊局	1
法務局	1	消防局	1
北水處	1		
小計	13		12

- 註：1. 講師得視現場實際需要而調整課程內容與時間分配。  
2. 敬請一級機關視實際需求分配本機關及所屬機關的受訓人數。