

臺北市政府公務人員訓練處 函

地址：11693臺北市文山區萬美街2段21巷20
號

承辦人：胡嘉娟

電話：02-29320212分機558

傳真：02-29323334

電子信箱：pstc_kaka@mail.taipei.gov.tw

受文者：臺北市政府教育局

發文日期：中華民國106年4月14日

發文字號：北市訓教字第10630431400號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：課程表暨參訓人員配當表(30431400A00_ATTCH1.pdf)

主旨：本處106年度「公務英語書信及E-Mail寫作班」第1期預
定於5月17日（三）辦理，請貴機關依配當表名額遴薦人員
參加，請查照。

說明：

- 一、依據本府106年度訓練計畫辦理。
- 二、研習對象：各機關負責國際事務或具基本英語寫作能力人員(參訓名額詳如附件)。
- 三、課程講座：何承恩講師(臺灣師範大學翻譯博士)，合計14小時(線上課程2小時，實體課程12小時)，課程表詳如附件。
- 四、本班期為提升學習成效，除實體課程外，搭配1門線上學習課程(公務英語書信寫作導論，2小時)，敬請參訓同仁於上課前至「臺北e大」完成閱讀。
- 五、請貴單位人事人員於106年4月28日(五)前至「臺北e大」(網址：<http://elearning.taipei>)之『實體班期專區』完成線上報名作業。



六、研習訊息將逕以E-Mail發送予研習人員與貴單位人事人員，請多加留意。為免傳送漏失情事發生，研習訊息惠請貴單位人事人員再予轉知研習人員。

正本：臺北市政府觀光傳播局、臺北市政府產業發展局、臺北市政府資訊局、臺北市政府民政局、臺北市政府教育局、臺北市政府工務局、臺北市政府交通局、臺北市政府勞動局、臺北市政府警察局、臺北市政府衛生局、臺北市政府環境保護局、臺北市政府文化局、臺北市政府消防局、臺北市政府地政局、臺北市政府兵役局、臺北市政府主計處、臺北市政府人事處、臺北市政府政風處、臺北市政府研究發展考核委員會、臺北市政府法務局、臺北市政府原住民族事務委員會、臺北市政府客家事務委員會、臺北翡翠水庫管理局、臺北自來水事業處、臺北市政府體育局

副本：  2017-04-14 14:36:01 電子公文