

# 105 年 9 月 夜間英日韓語班期 佈告欄

夜間英日韓語班期，請自行至臺北 e 大網路報名，即日起**至 8/26 止**，額滿恕不受理。

## ☞ 夜間英日韓語班期 ☜

No.	班別/代碼	研習時間	研習地點	研習對象	費用	研習內容	講座
1	夜間英語初 中級班第 3 期	9/5~11/28 每週一、三 18:30-20:30 (48小時)	市府工務 局水利工 程處 7 樓 處長研究 室	對英語學習 有興趣人 員，具備初 中級程度。	◆ 市府員工 2500 元 ◆ 非市府員 工 4500 元 (限公務 員)	初中級單字及文法 解析，每週規劃不同 討論主題，互動式生 活情境英語。	甘怡然老師 (專職教師)
2	夜間日語基 礎班第 5 期	9/8~12/1 每週二、四 18:30-20:30 (48 小時)	市府工務 局水利工 程處 7 樓 處長研究 室	適合具初級 日語程度或 研習時數超 過 144 小時 人員。	◆ 市府員工 2500 元 ◆ 非市府員 工 4500 元 (限公務 員)	課程內容： 1. 句型文法解說 2. 生活會話練習 3. 日本社會文化與 現況介紹。 【須購教材： 大家的日本語初級 II(改訂版)、進階 I(改訂版)(大新書 局)】	陳慧瑩老師 (專職教師)
3	夜間韓語基 礎班第 3 期	9/19~12/21 每週一、三 19:00-21:00 (48 小時)	市府環保 局北區地 下 1 樓環 境教育中 心	適合韓語 研習時數 滿 144 個小 時人員。	◆ 市府員工 2500 元 ◆ 非市府員 工 4500 元 (限公務 員)	學習問候、詢問興 趣、經驗、表達感 覺、詢問意見想法與 原因根據等文法解 析。【須自行購買教 材:首爾大學韓國語 2A(出版社: EZ 叢 書館)】	鄭乃璋老師 (政大韓語 系兼任講 師)
4	夜間日語文 化班第 3 期	9/14~12/28 每週三 18:30-21:30 (48 小時)	秘書處 11 樓西北區 1104 會議 室	具日語檢 1、2 級程度 人員尤佳	◆ 市府員工 2500 元 ◆ 非市府員 工 4500 元 (限公務 員)	每週主題教學，觀賞 日本社經、歷史、藝 術、文化等影片，並 學習相關單字應 用。課程中開放學員 自由討論，了解日本 深蘊內涵，進而增進 日語單字、聽力及口 說能力。	池田晶子 老師 (專職日語 教師)

1. 研習教材由講師指定後自購，本處不代為購買。
2. 上課時間：每節課原則為 45~50 分鐘。研習進行中如遇停、補課，將另行通知。
3. 優惠方案

# 105 年 9 月 夜間英日韓語班期 佈告欄

- (1) 完成研習者得享有 1/3 學費補助，請向所屬機關學校人事申請。(惟所屬機關學校有另訂申請額度規定，則依其規定辦理)
- (2) 舊生或新生兩人以上同行報名可享九折優待。

#### 4. 報名方式

- (1) 請以桌上型電腦連結至臺北 e 大 (<http://elearning.taipei>) 首頁→左邊【會員登入】Login/右邊【登入】
  - (2) 選擇右邊綠色【前往網路市民會員中心登入】→【進入我的課程】→【語言自費進修班期專區】→【夜間/假日語言班報名】
  - (3) 先點選欲報名之「課程名稱」、「期別」並選擇「適用之課程費用」，再點選右方【報名】按鈕，最後點選【確定】按鈕，完成報名。
  - (4) 點選【瀏覽】選擇上傳身分證明文件，請傳機關服務證或退休證(可加註僅供報名○○○○課程使用)。
  - (5) 上傳身分證明文件成功後，【夜間/假日語言班報名】內顯示【已報名】，將審核您的文件，等候本處產出課程繳費單流水號。
  - (6) 請至【課程報名狀況】列印課程繳費單，於 7 日內至臺北富邦銀行各分行臨櫃繳費，或至 7-11、全家、萊爾富、OK 門市繳費，或毋須列印課程繳費單，使用自動化設備(如:ATM、網路銀行)繳費，銀行代號 012 轉入帳號為繳費單據，完成繳費。
  - (7) 完成繳費後約 7 個工作天於【課程報名狀況】會顯示【繳費完成】。
  - (8) 蓋上收訖戳記之繳費單視同收據，並請妥善保存，以利日後申請補助。
  - (9) 報名人數不足無法開班：I. 來電申請轉班；II. 請於開班當週內來電申請退費(逾期恕不受理)。
- 如有註冊及登入臺北 e 大等問題，可撥打 02-27208889 轉 1070 或洽本處客服專線：29320212 分機 341 至 345

#### 註：

1. 手機或 iPad 無法連結至臺北 e 大，請以桌上型電腦線上報名。
2. 請務必以中文真實姓名、常用聯絡電話及電子郵件地址註冊網路市民會員，以利後續行政作業。

TAIPEI  
臺北