



日語經常班

日語經常班

班別：雙日晚班(僅限完全無基礎者)

學費：5500 元 (不包含教材費)

每週上課時間：週二、四晚上 6：40～9：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：64 節 (每期共 12 名)

授課期間：八週 106/10/17-106/12/07，106/12/19～107/02/08 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：課程包括讀本、詞法、會話及日練，由多位教師依個別專長授課。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



日語經常班

班別：三日晚班(僅限完全無基礎者)

學費：7500 元 (不包含教材費)

每週上課時間：週一三五晚上 6：40～9：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：96 節 (每期共 12 名)

授課期間：八週 106/10/16-106/12/08，106/12/18～107/02/12 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工

報名日期：每期開課前一週(本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：課程包括讀本、詞法、會話及日練，由多位教師依個別專長授課。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

請慎選班別(每人限擇一班)，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531 轉 2760，市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八至九折!(詳細請參閱官網 www.ext.scu.edu.tw)



☀日語經常班

班別：週六午班(僅限完全無基礎者)

學費：3000 元 (不包含教材費)

每週上課時間：週六 中午 1：40～4：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節 (每期共 12 名)

授課期間：八週 106/10/21~106/12/09，106/12/23~107/2/10 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：課程包括讀本、詞法、會話及日練，由多位教師依個別專長授課。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



☀日語經常班

班別：週日早班(第一級至第四級皆可報名，報名時請註明級數)

學費：3000 元 (不包含教材費)

每週上課時間：週日 上午 9：00～12：10(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節 (每期共 20 名)

授課期間：八週 106/10/22~106/12/10，106/12/17~107/02/11 (共 2 期)(如遇假日，課程順延)

報名資格：台北市政府員工

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：課程包括讀本、詞法、會話及日練，由多位教師依個別專長授課。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

請慎選班別(每人限擇一班)，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531²
轉 2760，市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八至九折!(詳細請參閱官網 www.ext.scu.edu.tw)



✿英語經常班

班別：辦公室英文 Email 專修班

學費：4200 元（不包含教材費）

每週上課時間：週六 上午 9：00～12：10（上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知）

授課總節數：32 節

授課期間：八週 106/10/21～106/12/9，106/12/23～107/02/10（共 2 期）

報名資格：台北市政府員工（每期共 3 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼）

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：指導學員，從正確、完整句子到易讀、易懂 email 所需要的寫作技巧，包括稱謂、信頭的招呼語、開場句、結尾語、回信的技巧、下筆前的構思、內容簡化等。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



✿英語經常班

班別：閱讀專修班

學費：3700 元（不包含教材費）

每週上課時間：週一晚上 6：40～9：50（上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知）

授課總節數：32 節

授課期間：八週 106/10/16～106/12/4，106/12/018～107/02/26（共 2 期）

報名資格：台北市政府員工（每期共 3 名）

報名日期：每期開課前一週將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼）

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：透過教師詳盡的講解，讓學生了解句子的結構及段落的发展，有整體的認識，以利長篇文章的閱讀，增強閱讀能力。

請慎選班別（每人限擇一班），一經報名即無法辦理轉班（不開班或滿班除外）！洽詢電話 23111531 轉 2760，市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八至九折！（詳細請參閱官網 www.ext.scu.edu.tw/）



■英語經常班

班別：英語聽力會話初級班

學費：3700 元（不包含教材費）

每週上課時間：週三晚上 6：40～9：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節

授課期間：八週 106/10/18～106/12/6，106/12/20～107/02/07 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工（每期共 3 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：在特殊語言視聽教室上課，透過教師詳盡的講解，讓學生增強初級聽、說能力。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



班別：旅遊觀光英文班

學費：3700 元（不包含教材費）

每週上課時間：週六 下午 1：30～16：40 (上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節

授課期間：八週 106/10/20～106/12/08，106/12/15～107/02/09(共 2 期)

報名資格：台北市政府員工（每期共 3 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：精心設計挑選各類最實用、最完整的旅遊對話。重點菁華整理重要關鍵字彙、會話、及句型。深入淺出，循序漸進，快速讓您的旅遊觀光英文更上一層樓。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

請慎選班別(每人限擇一班)，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531 轉 2760，市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八至九折!(詳細請參閱官網 www.ext.scu.edu.tw)



✦英語經常班

班別：週末多益 TOEIC 文法閱讀及聽力班

學費：8500 元（不包含教材費）

每週上課時間：週六上午 9：00～下午 4：40(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：64 節

授課期間：八週 106/10/21～106/12/9，106/12/23～107/02/10 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工（每期共 10 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：針對新型多益考試在文法、閱讀以及聽力三部分加強訓練，透過老師細心指導，對多益題形作詳盡的分析解說。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



✦英語經常班

班別：英語基礎班

學費：7000 元（不包含教材費）

每週上課時間：週三五晚上 6：40～9：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：64 節

授課期間：八週 106/10/18～106/12/08，106/12/20～107/02/09(共 2 期)

報名資格：台北市政府員工（每期共 3 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：循序漸進的教學方式，由發音拼音的介紹教起，將日常生活所需基本字彙用語融入教學，透過教師詳盡的講解，讓學生增強基礎會話閱讀能力。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

請慎選班別(每人限擇一班)，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531 轉 2760，市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八至九折!(詳細請參閱官網 www.ext.scu.edu.tw)



✿英語經常班

班別：英語口說訓練班(TED TALKS)

學費：3700 元（不包含教材費）

每週上課時間：週三晚上 6：40～9：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節

授課期間：八週 106/10/18～106/12/6，106/12/20～107/02/07 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工（每期共 3 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：利用英文新聞及生活中各類趣味話題，如:TED TALKS 及全球最新、最夯話題為主題，營造全英語環境，透過小組討論、意見交流，大幅提升學員英語口說能力及字彙能力。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



✿英語經常班

班別：實用會話週六早班初級

學費：3700 元（不包含教材費）

每週上課時間：週六 上午 9：00～12：10(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節

授課期間：八週 106/10/21～106/12/9，106/12/23～107/02/10 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工（每期共 3 名）

報名日期：每期開課前一週將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：在特殊語言視聽教室上課，透過教師詳盡的講解，讓學生增強初級聽、說能力。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

請慎選班別(每人限擇一班)，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531⁶ 轉 2760，市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八至九折!(詳細請參閱官網 www.ext.scu.edu.tw)



德語經常班

德語經常班

班別：德文單日晚班第 1 級 (僅限完全無基礎者)

學費：4500 元 (不包含教材費)

每週上課時間：平日晚上 6:40~9:50 或週六下午(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節

授課期間：八週 106/10/16~106/12/10，106/12/18~107/02/11 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工 (每期共 3 名)

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：本課程級數齊全，從發音學起，聽、說、讀、寫四種能力並重，學習基礎德文，並從課文中瞭解德國之社會、文化、生活習慣等。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

請慎選班別(每人限擇一班)，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531 轉 2760，市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八至九折!(詳細請參閱官網 www.ext.scu.edu.tw)



韓語經常班

★韓語經常班

班別：週一班（僅限完全無基礎者）

學費：4000 元（不包含教材費）

每週上課時間：每週一 晚上 6：40～9：50（上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知）

授課總節數：32 節

授課期間：八週 106/10/16～106/12/04，106/12/18～107/02/12（共 2 期）（如遇假日，課程順延）

報名資格：台北市政府員工（每期共 5 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼）

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：本課程級數由初級至高級，從發音學起，聽、說、讀、寫四種能力並重，紮實學習基礎韓語，並從課程中瞭解韓國之社會、文化、生活習慣等進而得以開口流利地說為主。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

請慎選班別（每人限擇一班），一經報名即無法辦理轉班（不開班或滿班除外）！洽詢電話 23111531⁸ 轉 2760，市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八至九折！（詳細請參閱官網 www.ext.scu.edu.tw）



西班牙語經常班

✦西班牙語經常班

班別：平日晚班或週假日白天（僅限完全無基礎者，上課日期和時間將另行於開課前通知）

學費：4500 元（不包含教材費）

每週上課時間：平日晚上 6：40～9：50 或假日白天（上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知）

授課總節數：32 節

授課期間：八週 106/10/16～106/12/10，106/12/18～107/02/11（共 2 期）

報名資格：台北市政府員工（每期共 5 名）

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼）

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：本課程設計目標以發音、文法、會話為主，每次上課皆分成西班牙語視聽練習、文法會話國別讀本、西班牙生活會話讀本等三部分進行，以期同學具備開口講話的勇氣與實力。

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

請慎選班別（每人限擇一班），一經報名即無法辦理轉班（不開班或滿班除外）！洽詢電話 23111531⁹ 轉 2760，市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八至九折！（詳細請參閱官網 www.ext.scu.edu.tw）



數位人才學苑

班別: MS SQL Server 資料庫-SQL 基本語言查詢班

學費: 5900 元 (不包含教材費)

每週上課時間: 週日早上 9:00~12:10(上課日期或時間有變動, 將另行於開課前通知)

授課總節數: 32 節 (每期共 3 名, 以實際剩餘座位為主, 如不足額, 延至下期)

授課期間: 八週 106/10/22~106/12/10, 106/12/17~107/02/11 (共 2 期)(如遇假日, 課程順延)

報名資格: 台北市政府員工且對資料庫有興趣之初學者/對於資料應用有興趣之初學者/想要學習『商業智慧』(Business Intelligence, BI)者的必要先修課程

報名日期: 每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課, 請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點: 台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介: 請參閱簡章或網站 網址: <http://www.ext.scu.edu.tw/>

教學特色:

本課程的規劃目標針對有興趣或是初學資料庫實作者, 或是想要朝『商業智慧』領域發展人員所設計之『第一門課程』。期許經過本課程的修習, 能對於資料庫的資料有基本的存取(查詢/新增/修改/刪除)能力, 以及能將資料庫的資料與辦公室軟體(Office)整合使用。

課程大綱

1. 資料庫系統的基本介紹以及環境建立
2. Office-Word 與資料庫的連結應用及 ODBC
3. 資料庫的設計—正規化的基本理論介紹與實際設計演練
4. 資料表的各種 JOIN 應用(Cross Join / Inner Join / Outer Join / Self-Join)
5. 資料操作(DML)之基本 SELECT(內建函數的應用與單一資料表的查詢)介紹與實務案例演練
6. 資料操作(DML)之進階 SELECT(多個資料表的 Join) 介紹與實務案例不同變化的演練
7. 資料操作(DML)之 Insert、Update 以及 Delete
8. 建立資料庫與建立資料表
9. 商業智慧(BI)與大數據(Big Data)的簡介, 利用 Office-Excel 與資料庫連結來進行資料分析

請慎選班別(每人限擇一班), 一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531 轉 2760, 市府同仁報名參加經常班進階課程, 憑身分證及員工證自行報名, 報名期間享有團報優惠八至九折!(詳細請參閱官網 www.ext.scu.edu.tw)



班別：商業設計人才培訓班

學費：8900 元（不包含教材費）

每週上課時間：週六早上 9：00～下午 16：20(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：64 節（每期共 2 名，以實際剩餘座位為主，如不足額，延至下期）

授課期間：八週 106/10/21～106/12/09，106/12/23～107/02/10（共 2 期）

報名資格：台北市政府員工，具 Windows 視窗軟體基礎

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：請參閱簡章或網站 網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

教學特色：

第一階段：創意影像篇-Photoshop CS6 第二階段：平面設計篇-Illustrator CS6



EXCEL VBA 與資料庫雲端設計初階班

學費：5900 元（不包含教材費）

每週上課時間：週一或週四晚上 6：40～9：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節（每期共 3 名，以實際剩餘座位為主，如不足額，延至下期）

授課期間：八週 106/10/19～106/12/07(週四班)，106/12/18～107/02/12(週一班)(共 2 期)

報名資格：台北市政府員工且熟悉 EXCEL 操作能力；無任何程式基礎可

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：請參閱簡章或網站 網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

教學特色：

EXCEL 函數、VBA 與資料庫是分別屬於三個領域的知識，但卻是目前大家都需要的一項專業技能，要把三者融合的很好實在非常不容易，吳老師有近 20 年的 VB 程式設計與資料庫設計的經驗，教 EXCEL 函數與相關課程也有多年，因此清楚如何把最重要的知識教給大家，ADO 資料庫設計的知識非常多，但根據我多年的設計實務經驗，覺得最重要的是掌握 SQL 語言，就可以輕易的完成查詢、新增、修改與刪除等功能，就可以輕易的完成自己想處理的大量資料，大大提高工作效率了！

請慎選班別(每人限擇一班)，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)！洽詢電話 23111531 轉 2760，市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八至九折！(詳細請參閱官網 www.ext.scu.edu.tw)



班別：數位攝影基礎班

學費：3300 元（不包含教材費）

每週上課時間：週二晚上 7：00～09：25(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：22 節（每期共 3 名）

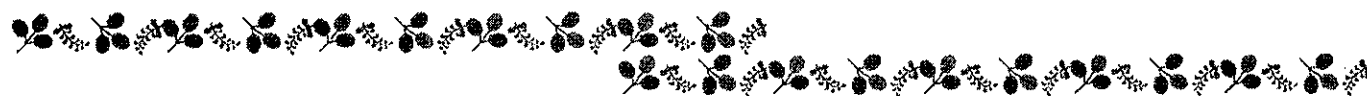
授課期間：七週 106/10/17~106/11/28，106/12/19~107/01/30 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工，對攝影有興趣者，攝影器材不拘

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：請參閱簡章或網站 網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



大數據分析基礎與應用-挖資料的金礦 (以 WEKA 實作)

學費：5900 元（不包含教材費）

每週上課時間：週三晚上 6：40～9：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節（每期共 3 名，以實際剩餘座位為主，如不足額，延至下期）

授課期間：八週 106/10/18~106/12/06，106/12/20~107/02/07 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工且具基本電腦操作能力，無任何程式基礎可，但以具備任一電腦語言使用經驗尤佳。

報名日期：每期開課前一週本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：請參閱簡章或網站 網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

教學特色：

迎接大數據時代的來臨，打造大數據的分析與管理人才。在老師的帶領下，紮實的從觀念、理論、實作中學習。

1. 什麼是資料採礦？為何需要資料採礦？
2. 學習資料要怎麼處理
3. 各種資料採礦技術的運作原理
4. 看懂資料挖礦的關鍵報告
5. 深入淺出資料挖礦技術與軟體實作

請慎選班別(每人限擇一班)，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531 轉 2760，市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八至九折!(詳細請參閱官網 www.ext.scu.edu.tw)



財務規劃類課程

企貿經常班

班別：會計基礎班

學費：7500 元（不包含教材費）

每週上課時間：每週一、三晚上 6：40～9：10(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：48 節

授課期間：八週 106/10/16～106/12/06，106/12/18～107/02/26 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工（每期共 4 名）

報名日期：每期開課前一週將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：1.認識會計、2.會計科目的使用、3.原始憑證的瞭解與分類、4.總分類帳及明細帳之過帳
5.損益表及資產負債表編製、6.薪資印領清冊編製、7.營業稅及營所稅申報、8.瞭解會計之意義及對公司之價值、9.會計處理之根據(財務會計準則公報)、10.會計如何記錄公司之交易事項、11.財務報表之意義及編製要點、12.買賣及製造業會計實務、13.現金與短期投資會計處理、14.存貨會計處理、15.固定資產會計處理、16.流動與長期負債會計處理、17.公司會計處理

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>

請慎選班別(每人限擇一班)，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)！洽詢電話 23111531³
轉 2760，市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八至九折！(詳細請參閱官網 www.ext.scu.edu.tw)



◆企貿經常班

班別：財務報表分析實務班

學費：5000 元（不包含教材費）

每週上課時間：每週一晚上 6：40～9：50(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節

授課期間：八週 106/10/16～106/12/04，106/12/18～107/02/26 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工（每期共 4 名）

報名日期：每期開課前一週將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：1. 財務報表分析之基本概念、2. 財務報表與一般公認會計原則、3. 主要財務報表之內涵、4. 財務報表分析之方法、5. 短期償債能力分析、6. 現金流量分析、7. 資本結構及長期償債能力分析、8. 經營績效分析、9. 財務比率與股票風險評估、10. 公司財務困境預測、11. 如何閱讀財經報紙充實知識、12. 我國金融市場商品介紹、13. 如何改善財務報表、14. 如何編製預估損益表及資產負債表、15. 銀行往來技巧、16. 公司資金籌措案例介紹

詳細內容請參閱網址：<http://www.ext.scu.edu.tw/>



行銷課程

◆企貿經常班

班別：行銷企畫與創意執行班

學費：5000 元（不包含教材費）

每週上課時間：每週四晚上 6：40～9：40(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：32 節

授課期間：八週 106/10/19～106/12/07，106/12/21～107/02/08 (共 2 期)

報名資格：台北市政府員工（每期共 5 名）

報名日期：每期開課前一週將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：1. 傳統行銷與趨勢的結合、2. 行銷部門應有的核心能力與競爭優勢、3. 如何透過行銷建立顧客滿意與提昇服務價值、4. 如何應付市場競爭與擬定策略、5. 如何在不同的產品生命週期-差異化、6. 國際行銷應有的行銷基礎、7. 服務業的企劃與管理、8. 整合行銷活動之建立與執行、9. 銷售團隊的管理

請慎選班別(每人限擇一班)，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531 轉 2760，市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八至九折!(詳細請參閱官網 www.ext.scu.edu.tw)



管理實務課程

班別：PMP 專案管理師國際證照培訓課程

學費：32800 元 (含教材/中文講義/餐點/PMSuccess 輔考系統，但不含 PMP 考試費用)

每週上課時間：週六或日 8：50～18：30(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

授課總節數：56 節 (每期各 2 名)

授課期間：約 7 週，共 2 期

(第 1 期-10 月班，第 2 期 12 月或 1 月班) 各班實際上課日期將以網頁公告為主

報名資格：台北市政府員工 (報名此課程必須於開課前 10 日預繳 18000 元保證金)

1. 大專以上學歷並具 3 年以上工作經驗或高中學歷並具 5 年以上工作經驗。
2. 有志成為國際專案管理專業人員(PMP) 的菁英人士。
3. 培養第二專長或轉換工作跑道的在職人士。
4. 前進大陸或爭取國際大廠訂單的經理人士。
5. 了解專案管理精髓和大型專案的經理人。

PMP 報考資格

1. 大專以上學歷並具 3 年以上工作經驗或高中學歷並具 5 年以上工作經驗。
2. 專案經驗約 3 年以上。
3. 35 小時以上專案管理訓練時數(含九大知識領域)

報名日期：每半年首期之開課前四週(本校將於各期開課前以 email 或簡訊通知上課，請務必留可聯絡之手機號碼)

上課地點：台北市貴陽街一段五十六號 東吳大學城中校區

課程簡介：請參閱網站或簡章 <http://www.ext.scu.edu.tw>

備註

1. 報名此課程必須於開課前 10 日預繳 18000 元保證金(現金或匯款)，待通過 PMP 考試即退還所繳交之 18000 元。無法接受此規定者，請勿報名。
2. 通過考試者，請預先向相關承辦人提出保證金退還之申請，待款項核可，將通知您持證明及保證金收據至櫃台辦理退費。
3. PMP 專案管理師國際證照培訓課程不參與團報優惠。

請慎選班別(每人限擇一班)，一經報名即無法辦理轉班(不開班或滿班除外)! 洽詢電話 23111531 轉 2760，市府同仁報名參加經常班進階課程，憑身分證及員工證自行報名，報名期間享有團報優惠八至九折!(詳細請參閱官網 www.ext.scu.edu.tw)