

臺北市政府 函

地址：11008臺北市信義區市府路1號11樓
南區

承辦人：賴妮瑄

電話：02-27208889/1999轉7720

傳真：02-27297070

電子信箱：dop-a308@mail.taipei.gov.
tw

受文者：臺北市政府教育局

發文日期：中華民國109年1月3日

發文字號：府授人考字第1093000040號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：東吳大學建教合作計畫109年上半年課程簡介、報名表及人事服務網大批上傳資料說明各1份（8273926_1093000040_1_ATTACH1.pdf、8273926_1093000040_1_ATTACH2.ods、8273926_1093000040_1_ATTACH3.pdf）

主旨：有關本府與東吳大學建教合作計畫109年上半年報名事宜一案，請各一級機關及區公所彙整所屬機關人員名冊，於109年1月15日（星期三）前，逕至本府員工愛上網/新版人事服務網/人事表單調查填報/電子表單2.0項下填報及完成報送程序（如無需求亦請填報），請查照。

說明：

一、依據東吳大學109年1月2日東教字第1080202157號函辦理。

二、本案報名相關注意事項如下：

（一）各項課程均為免費（含報名費及學費），惟教材費部分，仍須由參加人員自付。

（二）參加對象係以「行政院及所屬機關學校推動公務人員終身學習實施要點」第2點規定之適用對象為限，每人僅以報名其中1個班期為限，並以未曾接受本府國內進修費用

教育局 1090103



AEAA1093002675

補助且未曾參加本計畫之各班期者為優先。

(三)如某課程報名人數多於當期東吳大學所提供名額時，將以隨機抽籤方式決定該課程之正、備取人員，備取人員係由該校主動聯絡排入同一課程之次一期遞補名單。

(四)歷年常有同仁集中報名第1期課程，造成該期別課程名額不足，而致第2、3期名額過剩情形，爰請告知同仁亦可選擇其他期別課程。

三、經東吳大學核定各班期課程參加人員名冊後，該校將於開課前以電子郵件方式通知參加人員（請同仁詳實填寫聯絡資料）及服務機關。屆時請確實告知當事人應按時上課，並於每次上課前於該校櫃台報到處簽到（未簽到者，將無法核予學習時數，並以缺席論）；另未經列入正、備取人員者，將不另行通知，請轉知已報名同仁。

四、為避免訓練資源浪費，經核定參加人員倘於開課前因公務繁忙等因素致無法前往上課者，應於開課前3天通知服務機關人事機構轉知本府人事處，俾洽請東吳大學就候補名單中遴員遞補。如於開課後無正當理由缺席，致出席率未達50%者，除由本府人事處函請該員所屬機關列管該員於1年內不得再報名參加本計畫所有課程外，應列為其當季平時考核及當年年終考績（核）之重要參考。

五、東吳大學舉辦之學術性研討會或講演（含免費講座），本府員工可利用本府人事處網站內「東吳大學推廣部」之網頁連結查詢相關訊息，自行與該校報名確定後，持員工識

別證前往簽到，以便登錄學習時數。另如欲報名參加該校經常班進階課程者，可憑員工識別證自行報名，即享有優惠。

六、請東吳大學於處理本府參加人員名冊時，應確依「個人資料保護法」相關規定辦理。

七、檢附東吳大學建教合作計畫109年上半年課程簡介及報名表各1份，為落實個人資料保護，報名表內身分證統一編號欄位部分，請避免以傳閱方式要求同仁填列。

正本：臺北市政府各一級機關暨區公所(臺北自來水事業處、臺北大眾捷運股份有限公司除外)

副本：東吳大學



(人事處代決)