

臺北市立東湖國民中學學生獎懲實施要點

- 一、依據教育部訂頒「國民中學學生成績考查辦法」、「本校教師輔導與管教學生辦法」、「臺北市國民中學學生獎懲準則第16條」規定訂定之。
- 二、本校學生（以下簡稱學生）之獎懲，除法令另有規定者外，悉依本要點之規定辦理。
- 三、根據本要點，獎懲學生應依下列規定辦理：
 - （一）學生行為之獎懲應審酌下列情形，以為獎懲輕重之標準，必要時得酌予變更獎懲等第：
 1. 動機與目的。
 2. 態度與手段。
 3. 平時之表現。
 4. 初犯或累犯。
 5. 行為後之表現。
 6. 年齡之長幼。
 7. 年級之高低。
 8. 智商之高低。
 9. 行為之影響。
 10. 家庭之因素。
 - （二）獎懲作用旨在鼓勵或糾正學生之行為，培養學生優良之品德，獎懲之實施應把握下列原則：
 1. 獎勵多於懲罰。
 2. 輔導代替懲罰。
 3. 公開獎勵、秘密懲罰。
 4. 適當獎勵、從輕懲罰。
 5. 獎懲之決定，應力求審慎客觀。
- 四、學生表現之獎勵方式與懲罰方式，分下列各項：
 - （一）獎勵方式：
 1. 口頭獎勉。
 2. 記嘉獎。
 3. 記小功。
 4. 記大功。
 5. 特別獎勵：(1) 獎品。(2) 獎狀。(3) 榮譽獎章。
 - （二）懲罰方式：
 1. 口頭訓誡。
 2. 記警告。
 3. 記小過。
 4. 記大過。
 5. 特別處置：說明如后。
- 五、凡學生表現之優點，不合於嘉獎以上之獎勵，應予當面口頭獎勵，並由有關教師列入紀錄。
- 六、合於下列規定之一者，應予嘉獎：
 - （一）禮節周到足為同學模範者。
 - （二）團體活動確有成績表現者。
 - （三）節儉樸素足為同學模範者。
 - （四）拾物不昧，其價值輕微者。
 - （五）對同學合作互助者。
 - （六）服務公勤特別盡職者。
 - （七）自動為公服務者。
 - （八）勸導同學向上者。

- (九) 體育運動時表現運動道德優良者。
- (十) 領導同學為團體服務者。
- (十一) 愛護公物有具體事蹟者
- (十二) 生活言行較前進步，有事實表現者。
- (十三) 在車船上讓位於尊長、老弱、婦孺者。
- (十四) 代表學校參加對外活動，表現優良者。
- (十五) 其他優良行為合於嘉獎者。

七、合於下列規定之一，應予記小功：

- (一) 代表學校參加對外活動，因而增進校譽者。
- (二) 行為誠正，足以表現校風有具體事實者。
- (三) 被選為各級幹部負責盡職成績優異者。
- (四) 愛護公物，使團體利益不受損壞者。
- (五) 倡導正當課餘活動，成績優良者。
- (六) 熱心愛國愛校，確有具體表現者。
- (七) 熱心公益，有具體表現者。
- (八) 見義勇為，能保全團體或同學利益者。
- (九) 敬老扶幼，有顯著之事實表現者。
- (十) 檢舉弊害，經查明屬實者。
- (十一) 拾物不昧，其價值貴重者。
- (十二) 參加各種服務，成績優良者。
- (十三) 維護團體秩序，表現良好者。
- (十四) 其他優良行為合於記小功者。

八、合於下列規定之一，應予記大功：

- (一) 提供優良建議，並率先力行，增進校譽者。
- (二) 愛護學校或同學確有特殊事實表現者。
- (三) 代表學校參加對外比賽，成績特優者。
- (四) 參加各種服務，成績特優者。
- (五) 檢舉重大弊害，經查明屬實者。
- (六) 拾物不昧，經價值特別貴重者。
- (七) 其他優良行為合於記大功者。

九、合於下列規定之一，應予特別獎勵：

於同一學年度內，記滿三大功後，復因功合於記大功之事實者。

- (一) 長期表現孝敬父母、尊敬師長、友愛兄弟姊妹或同學，有特殊事實者。
- (二) 經常幫助別人，而為善不欲人知，經被發現察明情節確實，值得表揚者。
- (三) 有特殊義勇行為，並獲優良之表揚者。
- (四) 有特殊優良行為，足為全校學生之模範者。
- (五) 倡導或響應愛國運動，有優異表現者。
- (六) 揭發不法活動經查明屬實，因而未造成不良後果者。

(七) 綜合表現、一般學科、藝能學科成績特優者。

十、凡學生行為偶犯錯誤情節輕微，未達警告以上之處罰，可予以下列之措施：

(一) 勸導改過或口頭訓誡。

(二) 適當調整或取消參加課程表列以外之活動。

(三) 經監護權人同意後，留置學生於課後輔導或參加輔導課程。

(四) 調整座位。

(五) 適當增加額外作業或班務、校務之公益活動。

(六) 要求口頭道歉或寫反省自述表。

(七) 扣減日常生活表現成績。

(八) 要求賠償所損害之公物或他人物品，並通知父母或監護人辦理。

(九) 要求完成未完成之作業或工作。

(十) 要求靜坐反省。

(十一) 要求站立反省。但每次不得超過一堂課，每日累計不得超過兩小時。

(十二) 在教學場所一隅，暫時讓學生與其他同學保持適當距離，並以兩堂課為限。

十一、學生有下列情形之一者，應予警告：

(一) 言行不檢或服裝不整，經糾正不聽者。

(二) 與同學吵架經勸導仍不改正者。

(三) 不遵守上課規範或輕微干擾教學，經提醒後仍不改正者。

(四) 不按時繳交作業或聯絡簿，經輔導及催繳無效者。

(五) 服務公勤或擔任班級幹部不盡責者。

(六) 無故缺席重要集會或團體活動者。

(七) 拾物不送招領，據為己有，其價值輕微者。

(八) 侵犯他人隱私，情節輕微者。

(九) 不遵守公共秩序，情節輕微者。

(十) 因過失破壞公物，不自動報告者。

(十一) 不聽班級幹部善意勸告者。

(十二) 朝會及各項集合，態度隨便，擾亂團體秩序者。

(十三) 無正當理由經常遲到，屢勸無效者。

(十四) 不當使用器材者。

(十五) 攜帶不良書刊或與課程無關之用品者。

(十六) 違反手機使用規定者。

(十七) 隱藏重要通知者。

(十八) 對師長態度不良

(十九) 其他不良行為，情節輕微者。

十二、學生有下列情形之一者，應予小過：

(一) 欺騙行為侵犯他人權益或造成損失者。

(二) 故意玩弄或損壞公物者。

(三) 不遵守公共秩序或不遵守交通規則，情節較重者。

- (四) 違反考試規則者。
- (五) 隨地吐痰或亂丟廢棄物妨礙團體整潔或公共衛生累犯者。
- (六) 塗改成績、冒用他人簽名或偽造文書、冒刻印章者。
- (七) 拾物不送招領據為己有，其價值貴重者。
- (八) 言行不檢或服裝不整，經記警告不改者。
- (九) 偷竊、打架、威脅恐嚇、勒索，情節輕微者。
- (十) 不按規定進出校區者。
- (十一) 攜帶具危險性或違法之物品者。
- (十二) 吸菸、飲酒、嚼食檳榔、賭博者。
- (十三) 盜拷出版品或販賣不當物品者。
- (十四) 不服從糾察隊或班級幹部糾正者。
- (十五) 擔任班級幹部不負責盡職，影響工作推展者。
- (十六) 向他人借財物屢催不還者。
- (十七) 逃課經勸導無效者。
- (十八) 歧視或欺負同學，情節較重者。
- (十九) 侵犯隱私，情節較重者。
- (廿) 做危險行為或對別人做危險動作者。
- (廿一) 公開展示不良書刊或不雅圖片者。
- (廿二) 對師長不敬者。
- (廿三) 違反前點各款之不良行為，情節較為嚴重者。

十三、學生有下列情形之一者，應予大過：

- (一) 參加或涉及不良幫派組織者。
- (二) 集體鬥毆或毆打他人者。
- (三) 夥同外人進行暴力或破壞行為者。
- (四) 侮辱師長或同學情節重大者。
- (五) 偷竊、威脅恐嚇、勒索，情節較重者。
- (六) 販賣或吸食、注射違禁品者。
- (七) 行為不檢，有玷校譽，情節重大者。
- (八) 攜帶危險物品，足以妨礙公共安全者。
- (九) 故意損壞公物情節重大者。
- (十) 對人身偷拍、偷錄、偷窺者。
- (十一) 考試舞弊情節嚴重者。
- (十二) 故意傳播疾病者。
- (十三) 無照騎乘機車者。
- (十四) 違反前點各款之不良行為，情節較為嚴重者。

十四、學生有下列情形之一者，應予特別處置：

- (一) 在校期間一次記二大過或獎懲相抵滿三大過者。
- (二) 違反前點各款情事之一，情節嚴重者。

前項特別處置應經「學生獎懲委員會」議決通過，校長核定後，依下列等方式處理之：

- (一) 協調由社工人員進行家庭訪問，予以適當之輔導。
- (二) 尋求其他教育資源單位協助。
- (三) 交由家長帶回管教。管教期間，輔導老師及導師得做家庭訪問，繼續予以適當之輔導管教。家長帶回管教時間，每次以五日為限。
- (四) 其他符合教育目的之適當輔導措施。

特別處置應依臺北市政府教育局訂定之重大違規學生特別處置流程辦理。

十五、所有獎懲，全校教職員工均有提供參考資料之權利及義務。嘉獎、警告由學務處核定公佈，並知會導師，通知家長。小功、小過、大功則由學務處知會輔導室及導師簽注意見後由校長核定公佈。大過、特別獎勵及特別處置應經學生獎懲委員會通過，報請校長核定，並通知家長。

十六、學生在校肄業期間，所有獎懲均分項累積計算，並依「國民中學學生成績考察辦法」有關加減分數之標準折合相抵之。

十七、為鼓勵學生改過自新，改過銷過及懲罰存記實施要點另訂之。

十八、本校學生對於教師或學校有關其個人之輔導與管教措施，如有不服，教師及學校應告知學生得於該輔導與管教措施發生之次日起二十日內，以書面或言詞向學生申訴評議委員會提起申訴。其以言詞為之者，應錄音或作成紀錄。本校學生之父母、監護人或其受託人，得為學生之代理人提起申訴。

本校對學生之處分或措施，應於通知書上附記如有不服，得於通知書送達之次日起二十日內，以書面向學生申訴評議委員會提起申訴。

第一項言詞作成之紀錄，應載明下列事項：

- (一)、學生或代理人姓名、身分證明文件字號、就學之年級及班級或服務單位、住居所、聯絡電話及申請調查日期。
- (二)、學生委任代理人代為申訴者，應檢附委任書，並載明其姓名、身分證明文件字號、住居所、聯絡電話。
- (三)、申請調查之主要事實內容及其相關證據。
- (四)、經向申訴人確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

十九、本辦法經校務會議討論，並由校長核定後，公佈實施，修正時亦同。

