

106年2月班期尚有餘額佈告欄

人權法制


1. 公務執行適用刑法實務研習班(B00126) -----
混成
2. 民法債權編研習班(BC0038) -----確定開班

人文環境

1. 園藝與生活研習班(B00063)
2. 書樂飄香研習班(BD0250)) -----確定開班

資訊應用

1. 公務Youtube影音頻道經營與LINE行銷策略研習班(B00259) -----確定開班
2. 雲端硬碟與Google文件協作公務應用實務班(B00258) ---混成 -----確定開班



請於**2月7日(星期二)**前洽請所屬單位人事人員至本處「臺北e大」之「實體班期專區」完成報名手續。



混成

公務執行適用刑法 實務研習班

瞭解公務員刑事責任內涵，增進法律責任的認知。

【課程大綱】

- 1.刑法與貪汙治罪條例
- 2.公務員刑事責任-認知與防治
- 3.實務案例研討

線上課程	錄取者須於上課前至臺北e大 (http://elearning.taipei) 閱畢線上課程： <u>公務人員法律責任—刑事責任</u>	
實體課程 研習時間	2月20日 (星期一)	6 小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	周宜鋒 實踐大學法律講師、刑法專任講座	

【特色效益】

瞭解法律體系及公務行為中，常見刑事法之法律責任；透過實務案例分享，加深印象，提升處理涉及刑法相關業務知能。

終身學習類別 法制

聯繫窗口 藍小姐 02-29320212 分機555

民法債權編研習班

法律關係中，債權是法律關係發生的原因，如契約、無因管理、不當得利、侵權行為等，均涉及各項權利義務的發生、變更與消滅，債權契約也因為性質的不同，直接影響到法律效果的判定。即以停車為例，如果發生車輛遭竊情事，是否可以索賠？就要探究該停車的法律性質究竟是寄託租賃還是使用借貸。本課程將帶您發現債權關係的種種面貌，並告訴您如何保障自身權益。

【課程大綱】

1.債權總論/2.債權各論/3.債權實例研討

研習時間	2月22日、24日 (星期三、五)	14小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	彭國能 彭國能律師事務所負責人	

【特色效益】

透過實務案例的探討，將學理及法律規定、法院判決相互結合，點出問題的解決途徑，讓學員活潑學習、輕鬆應用，也希望學員勇於發問，將學習效果融入生活與工作領域中。

終身學習類別 法制

聯繫窗口 黃小姐 02-29320212 分機572

園藝與生活研習班

學習香草植物的栽培方法，藉由生活園藝的巧思DIY，營造綠意的辦公及居家生活。

【課程大綱】

- 1.常見香草植物品種與栽培技巧介紹
- 2.植物滾染與植物化石DIY

(材料費100元)

研習時間	2月21日 (星期二)	6 小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	陳彥宇 台灣生態教育推廣協會講師	

【特色效益】

- 藉由香草植物的認識，提升學員在工作環境、居家環境的綠美化概念及能力。
- 班期結訓學員資料將另上傳時數至環保署環境教育資訊系統。

終身學習類別 環境教育

聯繫窗口 林先生02-29320212 分機559

書樂飄香研習班

藉由古典文學及音樂，習得人生智慧，充實內在人文涵養，再造工作動力。

【課程大綱】

- 1.孫子兵法
- 2.古典音樂

研習時間	2月23日 (星期四)	6 小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	1.嚴定暉 漢聲廣播電台[談笑用兵]、[易起幸福]單元主講人 2.鍾育恒 臺北市社區大學優良講師	

【特色效益】

1. 藉「孫子兵法」風險管控之理念提升規劃與管理能力
2. 有系統的介紹古典音樂，瞭解音樂本質的表現與突破。

終身學習類別 文學

聯繫窗口 劉小姐 02-29320212 分機551

公務**YouTube**影音頻道經營與 **LINE**行銷策略研習班

學會下載YouTube影片、快速剪輯影片、使用雲端剪輯工具（字幕）、轉成DVD光碟、建立相片電影與LINE行銷策略。

【課程大綱】

- 1.YouTube概觀及影片下載
- 2.影音檔案格式、轉檔壓縮與播放程式選擇
- 3.影片上傳及線上剪輯
- 4.以數位相片創作電影短片
- 5.LINE行銷策略

研習時間	2/9、2/13(星期四、一)	12小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	吳清輝 東吳大學助理教授/YouTube教學頻道觀看次數超過400萬次，訂閱者近萬人。	

【特色效益】

學員將習得利用YouTube功能學會建立自己的影音頻道、影音下載與剪輯影片。

終身學習類別 資訊安全與管理

聯繫窗口

徐先生 02-29320212 分機560

混成

雲端硬碟與Google文件 協作公務應用實務班

認識雲端硬碟及Google文件協同作業。

【課程大綱】

1. Google雲端硬碟的文件上傳與編輯
2. 表單問卷設計、填寫與統計
3. 雲端文件共用與協作

線上課程	錄取者須於上課前至臺北e大 (http://elearning.taipei) 閱畢線上課程： <u>Google文件與雲端硬碟應用</u>	
研習時間	2/14 、 2/21(星期二)	12小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	黃建庭 高中資訊科技概論專任教師、 資訊領域書籍作者	

【特色效益】

雲端服務是未來的發展趨勢，它跟傳統電腦使用方式有極大的差異，透過這門課程的學習，可讓學員建立正確雲端時代一些基礎觀念。

終身學習類別 資訊安全與管理

聯繫窗口

徐先生 02-29320212 分機560